

Educateur(trice) spécialisé(e) (H/F/X)

Référence Le Forem : 0102619

Date de mise à jour : 13/02/2023



Commune de Clavier - Administration Communale

Administration publique communale, sauf Centres Publics d'Action Sociale (C.P.A.S.)



Type de contrat

Durée Déterminée



Lieux de travail

Clavier



Régime de travail

Temps partiel



Langue(s)

FR



Nombre de poste(s) : **1**

Administration communale de CLAVIER

Poste à pourvoir

Responsabilités et missions

L'éducateur(trice) PCS s'occupe du suivi éducatif des projets en cours (aide au logement, sorties culturelles, petit déjeuner santé, ciné-débats, encadrement des étés solidaires, etc.) En tant que porteur de projets et en collaboration avec l'équipe.

Il/elle participe à la réflexion, la préparation et la mise en oeuvre de nouveaux projets liés aux axes du plan de cohésion sociale.

Le travail de préparation des projets et les réunions d'équipe se déroulent dans les bureaux du PCS Condroz, à Clavier.

Lieu(x) de travail

- Clavier

Le PCS du Condroz (PCS) est actif sur 5 communes (Clavier, Anthisnes, Nandrin, Tinlot et Ouffet)

Les prestations s'étendent sur les 5 communes.

Profil de compétences recherché :

SAVOIR :

- Qualification : éducateur(trice) spécialisé(e)
- Avoir une bonne connaissance du fonctionnement d'une administration locale
- Avoir une bonne connaissance des PCS et/ou des réalités sociales du Condroz
- Avoir une bonne connaissance en matière d'aide au logement social est un atout
- Bonne connaissance des outils informatiques de base.

SAVOIR FAIRE :

- Avoir de bonnes capacités rédactionnelles et une très bonne orthographe
- Savoir rédiger, gérer et évaluer des projets
- Savoir établir des partenariats, travailler en collaboration, rassembler autour d'un objectif commun
- Gérer et animer des groupes et des publics divers
- Capacité à gérer les conflits

SAVOIR-ETRE :

- Sensibilité pour le travail social
- Aisance relationnelle
- Etre à la fois capable de travailler en équipe et de façon autonome
- Polyvalence et disponibilité
- Organisation, rigueur et proactivité
- Résistance face au stress
- Créativité et innovation

CONDITIONS :

- Etre belge ou citoyen de l'union européenne
- Etre de bonne conduite, vie et moeurs et jouir des droits civils et politiques
- Une expérience dans le domaine de l'animation est un atout

Votre Profil**Métier**

Éducateur-accompagnateur / Éducatrice-accompagnatrice

Savoir faire comportementaux

- Sens de l'organisation
- Esprit d'équipe
- Acceptation de la critique
- Motivation
- Autonomie

Compétences numériques

- Traitement de l'information

Expériences, langues et qualifications**Niveau d'étude****Domaine d'étude**

Formation supérieure initiale de type court (Baccalauréat)

Sciences éducation

Etre titulaire d'un diplôme de bachelier en éducateur (trice) spécialisé(e) ou à orientation pédagogique ou sociale.

Langue**Niveau de maîtrise****Exigé****Informations complémentaires**

Français

C2 - Expert

Oui

Permis nécessaire pour l'exercice de la fonction**Sélection médicale****Exigé**

Permis de conduire validé pour une catégorie B

Non

Oui

Condition du poste

Type de contrat	Date de début de contrat	Date de fin de contrat	Réserve de recrutement
Durée Déterminée	01/03/2023	01/06/2023	Non

Régime de travail

- Temps partiel
- Travail de jour

contrat de 3 mois (reconduction possible)

Horaire de 3/4 temps, possible d'un 4/5ème temps

Horaire fixe de jour, incluant les mercredis et vendredis. Prestations ponctuelles possibles en soirée et certains week-ends selon les projets et les besoins sur le terrain.

Documents à fournir pour le 24 février 2023 :

Pour être recevables, les candidatures devront être accompagnées des documents suivants :

- une lettre de motivation ,
- un curriculum vitae,
- une copie du diplôme requis
- un extrait de casier vierge modèle 596-2,
- une copie du permis de conduire.

Un entretien est prévu le 7 mars 2023

Rémunération : selon l'échelle barémique de la fonction publique au niveau B1 à l'indice actuel. Valorisation de l'ancienneté pertinente pour la fonction.

Modalités de candidature

Personne de contact

Nom de la personne : Mme. Aurélie GINKELS

Vous pouvez postuler via :

E-mail

chefdeprojet@pcs-condroz.be

Date de début de diffusion: 13/02/2023 – **Date de fin de diffusion:** 24/02/2023